

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č.2/2024

O URČENÍ VÝŠKY FINANČNÝCH PRÍSPEVKOV NA ČIASTOČNÚ ÚHRADU NÁKLADOV NA VÝCHOVU A VZDELANIE A NÁKLADOV SPOJENÝCH SO STRAVOVANÍM V ŠKOLÁCH A ŠKOLSKÝCH ZARIADENIACH, KTORÝCH ZRIAĐOVATEĽOM JE OBEC GEMERSKÝ JABLONEC

Návrh všeobecne záväzného nariadenia zverejnený na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 3 a 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov:

Vyvesený na úradnej tabuli dňa:	27.11.2024
Zverejnený na webovom sídle obce dňa:	27.11.2024
Dátum začiatku – ukončenia lehoty na pripomienkové konanie:	27.11. – 11.12.2024
Pripomienky zasielať • písomne na adresu: Obec Gemerský Jablonec č.277, PSČ 980 35 • elektronicky na emailovú adresu:gemerskyjablonec1@gmail.com	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	neboli
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN zaslané poslancom dňa:	nebolo

Schválené všeobecne záväzné nariadenie:

Na rokovaní OZ dňa: uznesením č. 138/2024	12.12.2024
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce dňa:	15.12.2024
VZN nadobúda účinnosť dňom:	01.01.2025

Obecné zastupiteľstvo Obce Gemerský Jablonec v súlade s ustanovením § 6 a § 11 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 6 ods. 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ustanoveniami § 28, § 49, § 114, § 116 a § 140 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznáva na tomto všeobecne záväznom nariadení:

PRVÁ ČASŤ
ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1

Účel a predmet

Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) určuje výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je Obec Gemerský Jablonec.

§ 2

Druhy príspevkov v školách a školských zariadeniach

Obec Gemerský Jablonec je zriaďovateľom:

- a) Materskej školy Gemerský Jablonec,
- b) Školského klubu pri Základnej škole Gemerský Jablonec,
- c) Školskej jedálne Gemerský Jablonec,

V materskej škole a v školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Gemerský Jablonec sa uhrádzajú tieto príspevky na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním (ďalej len „príspevky“) :

- a) príspevok za pobyt dieťaťa v MŠ,
- b) príspevok na činnosť školského klubu detí,
- c) príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so stravovaním v školskej jedálni Gemerský Jablonec.

DRUHÁ ČASŤ

PRÍSPEVKY V ŠKOLÁCH A ŠKOLSKÝCH ZARIADENIACH

§3

Výška, termín a spôsob úhrady príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole

- 1.Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa sumou **5,00 €**.
- 2.Príspevok sa uhrádza do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca.
- 3.Príspevok sa uhrádza v hotovosti, alebo bezhotovostne na účet obce. Číslo účtu poskytne vedenie školy zákonnému zástupcovi dieťaťa.
- 4.Ak je dieťa prijaté do materskej školy v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa do materskej školy.

§4

Príspevok na činnosť školského klubu detí

- 1.Zákonný zástupca dieťaťa prispieva na činnosť školského klubu detí (ŠKD) mesačne za dieťa sumou vo výške **5,00 €**.
2. Príspevok sa uhrádza do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca. Príspevok sa uhrádza v hotovosti, alebo bezhotovostne na účet obce. Číslo účtu poskytne zákonnému zástupcovi dieťaťa zamestnanec ŠKD.

3. Ak je dieťa prijaté do ŠKD v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa do školského klubu detí.
4. Obec Gemerský Jablonec, ako zriaďovateľ školského klubu detí, môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa po predložení dokladu o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu /1/. To neplatí, ak ide o žiaka, na ktorého sa poskytuje dotácia podľa osobitného predpisu.

§5

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie v zariadení školského stravovania

1. Zariadenie školského stravovania poskytuje stravovanie deťom a žiakom za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v súlade s Finančnými pásmami nákladov na nákup potravín na jedno jedlo, určenými Ministerstvom školstva SR.
2. Školská jedáleň Gemerský Jablonec poskytuje stravovanie deťom MŠ, žiakom ZŠ a zamestnancom školy a školských zariadení.
3. V zariadení školského stravovania pri základnej škole s materskou školou môže byť určené finančné pásmo pre deti materskej školy o jeden stupeň vyššie ako pre žiakov základnej školy.
- Príspevok, ktorý uhrádza zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky je určený za každý stravovací deň nasledovne:

Náklady na nákup potravín na jedlo – 2. finančné pásmo A

Tabuľka č.1

Stravník dieťa v MŠ	desiata	obed	olovrant	celkom	Dotácia na podporu dieťaťa	Platba rodiča za 1 deň
Dieťa v MŠ v HN*a posledný ročník v MŠ	0,45	1,10	0,35	1,90	1,40	0,50
Dieťa v MŠ	0,45	1,10	0,35	1,90	0,00	1,90

Náklady na nákup potravín na jedlo – 1. finančné pásmo A

Tabuľka č.2

Stravník žiak v ZŠ	desiata	obed	celkom	Dotácia na podporu dieťaťa	Platba rodiča za 1 deň
Od 6 do 11 rokov					

Žiak v ZŠ v HN*	0,60	1,30	1,90	2,10**	0,00
Žiak v ŽS	0,60	1,30	1,90	2,10	0,00
Stravník žiak v ZŠ Od 11 do 15 rokov	desiata	obed	celkom	Dotácia na podporu dieťaťa	Platba rodiča za 1 deň
Žiak v ZŠ v HN*	0,65	1,50	2,15	2,30**	0,00
Žiak v ŽS	0,65	1,50	2,15	2,30	0,00

***HN-hmotná núdza**

**** rozdiel medzi príspevkom na nákup potravín a dotáciou sa použije na skvalitnenie jedla, rozšírenie jedla o doplnkové jedlo a na zabezpečenie prevádzky zariadenia školského stravovania**

4. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na stravovanie v zariadení školského stravovania sa uhrádza vopred do 15. dňa kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sa príspevok uhrádza.

5. Stravné sa uhrádza v hotovosti do pokladne obecného úradu, poštovou poukážkou, alebo bezhotovostne na účet školskej jedálne. Vyúčtovanie za platby za stravné sa vykoná 15. dňa nasledujúceho mesiaca.

§ 6

Podmienky pri poskytnutí stravovania formou dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom

1. Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa (ďalej dotácia) sa poskytuje vo výške **1,40 -2,10 -2,30 eur** za každý deň, v ktorom sa dieťa **zúčastnilo** výchovno-vzdelávacej činnosti v MŠ, ZŠ a **odobralo** stravu.

2. Dotácia sa poskytuje:

- posledný ročník materskej školy alebo základnú školu (v tomto prípade je potrebné, aby rodič alebo fyzická osoba, ktorej dieťa je zverené do starostlivosti rozhodnutím súdu, písomne požiadali žiadateľa, aby na toto dieťa podal žiadosť o poskytnutie dotácie na stravu),
- materskú školu, okrem dieťaťa navštevujúceho posledný ročník materskej školy, a žije v domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo ktorej príjem je najviac vo výške životného minima
- materskú školu, ak v materskej škole, okrem dieťaťa navštevujúceho posledný ročník materskej školy, je najmenej 50 % detí z domácností, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.

3. Zákonný zástupca dieťaťa v materskej škole má povinnosť doplatiť rozdiel medzi dotáciou a výškou finančného pásma nákladov na nákup potravín na jedno jedlo sumou uvedenou v tabuľke
č.1. Vyúčtovanie uvedeného doplatku sa vykoná do 10. dňa nasledujúceho mesiaca.

4. Zákonný zástupca žiaka v základnej škole má povinnosť doplatiť rozdiel medzi dotáciou a výškou finančného pásma nákladov na nákup potravín na jedno jedlo sumou uvedenou v tabuľke
č.2. Vyúčtovanie uvedeného doplatku sa vykoná do 10. dňa nasledujúceho mesiaca.

5. Zákonný zástupca je povinný bezodkladne oznámiť škole, materskej škole neúčast ako aj dĺžku trvania neúčasti dieťaťa/žiaka na výchovno-vzdelávacom procese a odhlásiť ho zo stravy.

6. Odhlásenie zo stravy je možné najneskôr do 14:00 hod. predchádzajúceho dňa. V prípade nepredvídaných okolností (choroba dieťaťa/žiaka) je možné odhlásenie zo stravy do 8:30 hod. daného dňa na tel.č. 047 5684418.
7. V prípade neodhlásenia dieťaťa/žiaka zo stravy je zákonný zástupca povinný uhradiť poplatok za jedlo v plnej výške **stanoveného finančného pásma** za deň, v ktorom sa dieťa nezúčastnilo vzdelávacieho procesu v škole. V tomto prípade nie je nárok na dotáciu na podporu k stravovacím návykom.
8. V prípade prvého dňa neúčasti dieťaťa/žiaka na výchovno-vzdelávacej činnosti si zákonný zástupca môže odobrať jedlo. Platbu za odobraté jedlo je zákonný zástupca povinný zaplatiť v plnej výške.

§7

Stravovanie a príspevok dospelých stravníkov v zariadení školského stravovania

1. Školská jedáleň poskytuje stravovanie zamestnancom škôl a školských zariadení.
2. Dospelý stravník uhrádza za jedno hlavné jedlo cenu **3,00 EUR**, ktorá sa skladá z príspevku vo výške nákladov na nákup potravín t.j. v prvej finančnej pásme **2,00 EUR** za obed a režijných nákladov vo výške **1,00 EUR**.
Zamestnancom školy alebo školského zariadenia a iným fyzickým osobám sa určuje stupeň finančného pásma ako pre vekovú kategóriu stravníkov 15-19 ročných podľa Finančného pásma B. Pri príprave hlavných jedál pre zamestnancov školy alebo školského zariadenia a iné fyzické osoby podľa Finančného pásma B je v normovaní prípustná tolerancia navýšenia hmotnosti mäsa o 30%.
3. Stravovanie zamestnancov sa realizuje v súlade so Zákonníkom práce. Hodnota obeda sa stanovuje na sumu **3,00 EUR** pričom zamestnanec prispieva sumou **1,35 EUR / 0,95 EUR** zamestnanec + 0,30 EUR SF + 0,10 EUR odborový zväz/ a zamestnávateľ sumou **1,65 EUR**.

§8

Postup pre zníženie alebo odpustenie príspevkov

1. Žiadosť o zníženie alebo odpustenie príspevkov môže uplatniť zákonný zástupca u zriaďovateľa – Obce Gemerský Jablonec. Písomnú žiadosť je potrebné doručiť na obecný úrad.
2. Obec Gemerský Jablonec môže o žiadosti rozhodnúť za podmienky, že k žiadosti bude zo strany zákonného zástupcu predložený doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu./1
3. Nárok na zníženie alebo odpustenie príspevku trvá len počas doby, kedy trvajú podmienky, zníženia a odpustenia príspevkov, t. j. že zákonný zástupca je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu./1
4. Ak dôjde k zmene skutočností rozhodujúcich o znížení alebo odpustení príspevku, zákonný zástupca túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámi na obecný úrad.
5. Tento postup sa neuplatní, ak ide o deti a žiakov, na ktoré sa poskytuje dotácia podľa osobitného predpisu./2

TRETIA ČASŤ ZÁVEREČNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA

§ 9

Závěrečné ustanovenia

Toto VZN bolo schválené na rokovaní obecného zastupiteľstva dňa 12. 12.2024, uznesením číslo 138/2024.

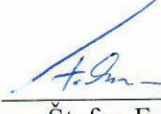
Všeobecné nariadenie č.2/2024 nadobúda účinnosť dňa 1.1.2025.

§ 10 Zrušovacie ustanovenia

Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší:

- Všeobecne záväzné nariadenie č.3/2023, ktoré určuje výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je Obec Gemerský Jablonec.

V obci Gemerský Jablonec, dňa 12.12.2024


Štefan Farkas- starosta obce

